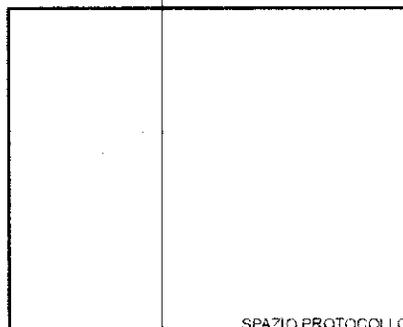


GABINETTO DEL SINDACO

DOMANDA DI PATROCINIO

Città Metropolitana di Venezia
PROTOCOLLO GENERALE
2018/003774
d. 106/05/2018
Class.: 01.01

Città metropolitana di Venezia
- 8 MAG. 2018 RJ
CENTRO SERVIZI
MESTRE



Al Signor Sindaco
della Città metropolitana di Venezia
San Marco, 2662
30124 Venezia
MAIL: protocollo@cittametropolitana.ve.it
PEC: protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

Il/La sottoscritto/a FAVARO GIANNI
in qualità di PRESIDENTE dell'Ente / Associazione APS CENTRO
CALCOGRAFICO 3C C.F. (Ente / Associazione) 90106400279
con sede presso _____
in via MILANO 40 CAP 30172
comune VENEZIA provincia VE
telefono 338 5066086 fax _____
PEC (o email) circolocalcografico3c@gmail.com
Documento di identificazione, in corso di validità 11 Maggio 2018 n. AO 7849913

CHIEDE

il patrocinio della Città metropolitana di Venezia per la seguente manifestazione / iniziativa:
5° EDIZIONE DEL PREMIO MESTRE "ALBERTO BENVENUTI" - CONCORSO NAZIONALE DI ARTE GRAFICA
che si svolgerà a MESTRE provincia VE
dal 26 / 10 / 2018 al 31 / 01 / 2019 ~~2018~~

2. che il richiedente rappresenta (barrare il caso che ricorre):

un Soggetto Pubblico

ovvero

un Ente Fiera o Ente fieristico trasformatosi in Società

ovvero

una Società a totale partecipazione pubblica

ovvero

un Soggetto di natura associativa privo di finalità di lucro

ovvero

una Società che per tale evento collabora con il seguente Ente Pubblico e/o con la seguente Associazione senza finalità di lucro _____

detta iniziativa o manifestazione è non profit e di eccezionale carattere benefico, sociale, culturale e umanitario.

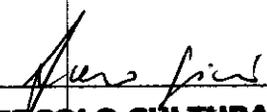
Si allegano:

1. programma dell'iniziativa
2. copia documento d'identità del richiedente
3. copia dello Statuto regolarmente registrato, dell'Associazione/Ente/Comitato, qualora non fossero mai stati precedentemente inviati agli Uffici regionali.

Distinti saluti.

Data, 26 / 04 / 2018

Timbro e firma


 **CIRCOLO CULTURALE
CALCOGRAFICO 3C**
circolocalcografico3c.blogspot.it
circolocalcografico3c@gmail.com



CENTRO CALCOGRAFICO 3C

Quella che stiamo per avviare sarà la quinta edizione del Concorso di incisioni calcografiche con a tema "gli auguri d'autore". Si tratta di un CONCORSO come si può vedere nel bando in allegato, rivolto a tutti gli artisti incisori d'Italia e anche fuori del territorio nazionale.

Il tema sarà il biglietto d'auguri d'artista, così detto "PF" – "Pro Festivitate", che grazie anche alle passate edizioni del Premio Mestre è entrato a far parte degli appuntamenti importanti e attesi del panorama della grafica incisoria nazionale.

Nelle passate edizioni hanno partecipato infatti illustri incisori di fama nazionale e mondiale e ha visto la partecipazione in quattro edizioni, di più di 450 artisti, italiani ed esteri.

Il Concorso promosso dalla nostra Associazione che opera a Mestre dal 2003, svolgendo corsi per l'apprendimento della Tecnica dell'incisione, organizzando visite a mostre e convegni sull'arte, si articola in quattro fasi:

- 1 – Indizione del Concorso con la diffusione via mail e via internet del Bando allegato che sarà reso pubblico dal 15 aprile 2018;
- 2 – Ricevimento delle opere entro il 26/10/2018, verifica della conformità delle opere ai requisiti del bando per l'ammissione al Concorso, entro fine novembre 2018;
- 3 - Convocazione i primi giorni entro il 3 dicembre 2018 della "Giuria" composta da 5 esperti per la selezione e l'individuazione delle opere meritevoli e designazione delle opere classificate vincitrici;
- 4 – Esposizione presso la Galleria "Sturzo" di Mestre entro la seconda metà del mese di Gennaio 2017, per 10 giorni di tutte delle opere ammesse al concorso con la cerimonia di premiazione il primo giorno di apertura della Mostra.

Le date della convocazione della Giuria e dell'esposizione possono essere suscettibili di piccole variazioni, in ogni caso spostamenti di lieve entità, dovuti alla disponibilità della Associazione La Fornace che ospiterà la Mostra.

validità prorogata
 ai sensi dell'art. 31
 del D.L. 25/06/2008 N° 112
 fino al 1° MAG. 2010

23 APR. 2010

SCADENZA 12/05/2013

AO 7849913

IPZS s.p.a. - OPERA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
 MOGLIANO VENETO (TV)

CARTA D'IDENTITÀ

N° AO7849913

DI
 FAVARO
 GIANNI

Cognome FAVARO

Nome GIANNI

nato il 25/03/1949

(atto n. 55 P. 1 s. A)

a MOGLIANO VENETO (TV)

Cittadinanza ITALIANA

Residenza MOGLIANO VENETO (TV)

Via VIA ARISTOTELE, 8-2

Stato civile CONIUGATO

Professione PENSIONATO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura m. 1,80

Capelli BRIZZOLATI

Occhi CASTANI

Segni particolari

SCADENZA 12/05/2013



Firma del titolare *Gianni Favaro*

MOGLIANO VENETO 12/05/2008

IL SINDACO
 Il Funzionario Incaricato
Barbara Varin

MOGLIANO VENETO
 € 5,15
 CARTE D'IDENTITÀ

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE " CIRCOLO CULTURALE CALCOGRAFICO 3C "

Il giorno 16 del mese di MARZO, dell'anno 2018, alle ore 16.00, presso la sede operativa posta in MESTRE, prov. di VE, via A. COSTA, n° 38, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea ordinaria dell'associazione " CIRCOLO CULTURALE CALCOGRAFICO 3C " per discutere e deliberare sul sottosppecificato

ORDINE DEL GIORNO

1. Rinnovo cariche sociali;
2. Modifica statuto/cambio denominazione;
3. Modifica Regolamento di attuazione dello Statuto;
4. Assicurazione collettiva volontari;
5. Iscrizione Registro Regionale delle Associazioni
6. Bilancio consuntivo 2017 e bilancio preventivo 2018.
7. Varie ed eventuali

Sono presenti personalmente o per delega scritta i seguenti soci:

Sig. FAVARO GIANNI, Sig. FRANZIN VINCENZO, Sig. ROSSI GIANFRANCO, Sig.ra M. LUISA NOVELLETTO,
Sig.ra GIACOMIN GIANNA, Sig.ra PICCINI CATERINA.....

per complessivi n°6 soci presenti, quindi essendo la seconda convocazione l'assemblea viene considerata valida.

I componenti nominano all'unanimità quale **Presidente dell'Assemblea dei soci** il Sig. FRANZIN che svolgerà anche il compito di Segretario dell'assemblea.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione dell'Assemblea, dichiara l'Assemblea dell'associazione " CIRCOLO CULTURALE CALCOGRAFICO 3C - MESTRE " validamente costituita.

Si inizia l'assemblea sul seguente ordine del giorno:

1. RINNOVO CARICHE SOCIALI

In seguito alla scadenza naturale del mandato del precedente Consiglio Direttivo per dar modo all'assemblea dei soci di procedere all'elezione si chiede ai soci presenti di candidarsi. Si candidano i sig.ri Favaro Gianni, Franzin Vincenzo, Rossi Gianfranco, Viera Edoardo, Zane Marco.

Non emergendo nessun'altra candidatura l'assemblea dispone che nella votazione venga indicato anche il ruolo di ciascun componente mettendo ai voti il Consiglio Direttivo che sarà composto quindi da: Gianni Favaro in qualità di Presidente, Vincenzo Franzin, Vice Presidente e Segretario contabile, Gianfranco Rossi, Viera Edoardo e Marco Zane Consiglieri, tale proposta viene approvata a maggioranza.

2. MODIFICA STATUTO/CAMBIO DENOMINAZIONE

In seguito alla modifica della normativa del terzo settore e in particolare del D. Lgs. 117/2017 ed in vista dell'iscrizione al registro Regionale delle Associazioni si deve procedere alla modifica dello Statuto e della denominazione da associazione Culturale ad A.P.S (associazione di promozione sociale).

Il Presidente a richiesta dell'assemblea legge solo le parti che sono state modificate nella sostanza del nuovo Statuto così come suggerito dal CSV (Centro Servizi Volontariato) e indica la nuova denominazione in APS Centro Calcografico 3C - Mestre. La modifica di cui sopra viene approvata a maggioranza.

3. MODIFICA REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLO STATUTO

In seguito alla modifica delle Statuto di cui sopra si propone per armonizzare i contenuti del nuovo Statuto e renderli omogenei con i servizi svolti dal Centro calcografico si propone la modifica parziale del Regolamento di attuazione dello statuto. Il Presidente legge le parti in cui si sono rese necessarie le modifiche al nuovo regolamento di attuazione dello Statuto e mette alla votazione. L'assemblea approva a maggioranza.

4. ASSICURAZIONE COLLETTIVA DEI VOLONTARI

In seguito alla modifica delle normative del terzo settore e del D. Lgs. 117/2017 diventa obbligatoria la stipula di una polizza assicurativa che sarà fatta con Società Cattolica Assicurazioni una Polizza unica del volontariato. Inoltre si propone di stipulare una polizza collettiva per la copertura dei soci/allievi che frequentano i corsi. (i preventivi saranno comunicati al più presto) L'assemblea approva a maggioranza.

5. ISCRIZIONE REGISTRO REGIONALE DELLE ASSOCIAZIONI

per poter usufruire di eventuali agevolazioni fiscali e per essere riconosciuti come associazione si propone quindi l'iscrizione al REGISTRO REGIONALE DELLE ASSOCIAZIONI. L'assemblea approva a maggioranza.

6. BILANCIO CONSUNTIVO 2017 e PREVENTIVO 2018

Il Presidente legge la relazione al Bilancio con le voci inerenti ai vari capitoli e mette in votazione. L'assemblea approva a maggioranza.

7. VARIE ED EVENTUALI.

Il Presidente comunica che per motivi logistici soprattutto legati alla stagionalità, quest'anno il mese calcografico sarà svolto nel mese di maggio.

Si conferma che l'attività a richiesta può essere continuata anche nel mese di giugno in una sola giornata che si stabilirà in base alle richieste e con la sola presenza del Sig. Franzin. La quota stabilita è come per l'anno scorso 50,00.

Il Presidente alle ore rilevato che sono stati trattati tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e che nessuno dei presenti chiede di intervenire, dichiara chiusa l'Assemblea.

Il Presidente chiede all'assemblea

Mestre, 16/03/2018

Il Presidente/segretario dell'assemblea

Eugenio Franzin

Reg. II 20 APR. 2018

Euro ESENTE

Conformi al Mod. F23

Ufficio Venezia 2

Al N. 1490

Serie 6 A PRIVATI

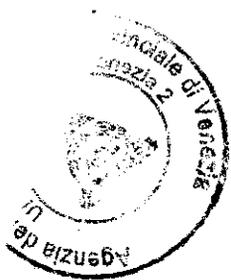
IL DIRETTORE

IL FUNZIONARIO (*)

Daniela Pastrello

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale (Eugenio Amilco)





**APS
CENTRO
CALCOGRAFICO
3C - MESTRE**

Sede operativa
Via Andrea Costa 38a . Mestre
Email: circolocalcografico3c@gmail.com
<https://circolocalcografico3c.blogspot.it>

STATUTO

Il presente testo è stato approvato dall'assemblea Straordinaria dei soci in data 16/3/2018



ART. 1 – (Denominazione e sede)

E' costituito, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: << **Centro Calcografico 3C Mestre - A.P.S.** >> e assume la forma giuridica di associazione "non riconosciuta" apartitica e aconfessionale.

L'associazione ha sede legale in Mestre, via Milano 40/d/6, nel Comune di Venezia, mentre la sede operativa dove si svolge l'attività sociale è in Via A. Costa 38, Mestre nel Comune di Venezia, presso il Centro Associazioni Altobello, ex scuola S. Pellico.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 (Statuto)

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3 (Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza i soci; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART. 4 (Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è interpretato secondo le regole della interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5 - (Finalità e attività)

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati è:

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- mediante la promozione e della conoscenza e la diffusione dell'arte grafica, organizzando nello spirito libero proprio dei soci corsi per la realizzazione di opere d'arte grafica, oltre ad incontri, mostre, convegni, manifestazioni e concorsi nazionali o internazionali.
- E' aperta a tutti coloro che amano il disegno e la grafica d'arte senza distinzione di razza e di nazionalità.
- L'Associazione opera per l'esclusivo perseguimento di finalità di tipo "culturale" e "artistico" e di solidarietà sociale e la sua struttura è democratica. Si esclude l'esercizio di qualsiasi attività commerciale, che non sia svolta in maniera marginale
- L'associazione di promozione sociale opera nel territorio della Regione Veneto.

ART. 6 - (Ammissione)

Sono soci dell'associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea o altro organo eletto dalla medesima, in occasione della successiva convocazione.

Possono essere ammessi con la qualifica di soci benemeriti sia persone fisiche che enti del terzo settore, i quali possono avere solo voto consultivo e non vincolante, né essere tenuti al pagamento della quota associativa.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Ci sono 3 categorie di soci:

ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea,

sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie,

benemeriti: sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile.

ART. 7 - (Diritti e doveri dei soci)

I soci dell'organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché in regola con l'iscrizione nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

ART. 8

(Qualità di volontario)

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 9 - (Recesso ed esclusione del socio)

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo o altro organo eletto dalla medesima, dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato, con possibilità di appello entro 30 gg all'assemblea. E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

ART. 10 - (Organi sociali)

Gli organi dell'associazione sono:

- Assemblea dei soci,
- Consiglio Direttivo
- Presidente,

ART. 11 - (Assemblea)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo e-mail, spedita/divulgata almeno 15 giorni prima della data fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 12 - (Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati, delibera sulle modificazioni dell'atto

costitutivo o dello statuto;

- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

•

ART. 13 - (Validità Assemblee)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza della metà più uno dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di $\frac{3}{4}$ dei soci (**maggioranza inderogabile**)

(Se prevista anche per l'assemblea straordinaria, la seconda convocazione non può derogare le maggioranze previste per la prima).

ART. 14 - (Verbalizzazione)

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato e sottoscritto dal presidente. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

ART. 15 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente, dal Vice Presidente e numero 3 membri eletti dall'assemblea tra i propri associati.

Dura in carica per n. 3 anni e i suoi componenti possono essere rieletti .

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile. E' ammessa la possibilità che uno o più amministratori siano scelti tra gli appartenenti alle diverse categorie di associati.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

ART. 16 - (Presidente)

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede il Consiglio Direttivo e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e del Consiglio Direttivo .

Il presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17 - (Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 18

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 19

(Bilancio)

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 20
(Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 21
(Personale retribuito)

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

ART. 22
(Assicurazione dei volontari)

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 23 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 13. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 24 - (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

