

CULTURA

DOMANDA DI PRESTITO A FINI ESPOSITIVI DI BENI CONSERVATI
PRESSO IL MUSEO DI TORCELLO

SPAZIO PROTOCOLLO

Alla Città metropolitana di Venezia
Al Direttore del Museo di Torcello
San Marco, 2662
30124 Venezia
FAX 041.5328508
PEC protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

Richiedente:

Nome e Cognome _____

Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Tel. _____ FAX _____

PEC (o email) _____

Natura del soggetto: Pubblico Privato

Responsabile del procedimento _____

Recapito del responsabile _____

Bene richiesto in prestito

Titolo dell'evento per il quale è richiesto il prestito:

Periodo dell'evento:

Luogo di svolgimento:

Periodo del prestito:

Natura dell'evento e breve descrizione:

Soggetto organizzatore:

Soggetti patrocinanti:

Soggetti finanziatori:

Accesso a pagamento: sì no

Costo del biglietto (nel caso di accesso a pagamento):

(data)

(firma)

Il richiedente, a proprie spese, si obbliga a stipulare polizza assicurativa con compagnia di gradimento della Direzione del Museo di Torcello, per l'importo che gli verrà comunicato ed a consegnarne copia almeno 20 giorni prima della spedizione. La copertura assicurativa da chiedo a chiedo dovrà avere effetto dalla data di spedizione fino alla data di riconsegna, intendendosi per tale quella nella quale il campione rientrerà fisicamente al Museo. In caso di proroga del periodo del prestito il richiedente si obbliga a far pervenire al Museo copia dell'appendice alla polizza assicurativa, di proroga della scadenza, almeno 5 giorni prima della scadenza prorogata.

Il richiedente autorizza il trattamento dei propri dati personali ex D. Lgs. 196/2003.

Il richiedente si obbliga a concordare con la Direzione del Museo di Torcello la scelta della ditta cui affidare l'imballaggio e il trasporto delle opere (anch'essi a spese del richiedente).

(data)

(firma)

Alla presente richiesta vanno allegati:

1. curriculum del soggetto richiedente
2. descrizione dettagliata della mostra o esposizione e piano espositivo
3. facility report
4. curriculum della società/persona incaricata della sicurezza delle opere durante il periodo di prestito

I sottoscritto dichiara di essere informato che il conferimento dei dati personali contenuti nella presente comunicazione è di natura obbligatoria e che i dati potranno essere trattati da parte della Città metropolitana di Venezia e da altri soggetti coinvolti, nell'ambito del procedimento per il quale sono stati richiesti, con i limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196, e successive modificazioni), dalla legge e dai regolamenti, fermo restando i diritti di accesso, correzione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o richiesta di blocco dei dati. Tali diritti, previsti dall'art. 7 del Codice medesimo, potranno essere esercitati rivolgendosi al dirigente del Servizio, responsabile del trattamento dei dati, con sede in San Marco, 2662, Venezia. Titolare del trattamento è la Città metropolitana di Venezia, con sede in San Marco 2662, Venezia.

Il sottoscritto, legale rappresentante del suddetto/a Ente/Associazione dichiara di essere a conoscenza che il trattamento dei dati relativi a persone giuridiche, enti ed associazioni non è soggetto alla disciplina prevista dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196, a seguito delle modificazioni introdotte dall'art. 40 della legge n. 214/2011 di conversione del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201).

(data)

(firma)